

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

ifpar\_tn/2025/2.4/VR/ad  
Repertorio determinazioni  
del Dirigente scolastico

### OGGETTO: Rimborso spese per iscrizione al RENTRI

*Premesso che:*

- In data 31 gennaio 2025 l'Istituto provvedeva ad aprire un ticket al servizio assistenza RENTRI chiedendo delucidazioni in merito alla situazione e alla particolarità dell'Istituto;
- In data 10 febbraio 2025 l'Istituto riceveva la risposta al ticket da parte del servizio assistenza RENTRI in cui veniva specificato che *"se la scuola in questione è un soggetto appartenente alla Pubblica Amministrazione è tenuta all'iscrizione al RENTRI, secondo le tempistiche stabilite dal Decreto del 4 aprile 2023, n. 59 in relazione al numero dei dipendenti, solo se produce rifiuti pericolosi. Se invece producono solo rifiuti non pericolosi, pur non essendo tenuti all'iscrizione al RENTRI, dovranno emettere a partire dal 13 febbraio 2025 il formulario di identificazione del rifiuto cartaceo e vidimarlo digitalmente per il tramite del RENTRI."*
- Lo scrivente Istituto non produce rifiuti pericolosi e inoltre si rivolge a delle ditte specializzate per lo smaltimento dell'olio e per lo spurgo delle cappe;
- Nel pomeriggio dell'11 febbraio 2025 il Nucleo di controllo ha trasmesso la comunicazione con cui veniva prevista l'obbligatorietà di iscrizione al RENTRI entro il 13 febbraio 2025 per gli Istituti superiori;
- A causa della necessità e urgenza di provvedere alla tempestiva iscrizione al RENTRI entro il 13 febbraio 2025, la RAS, dott.ssa Annalisa D'Agostino, ha provveduto al pagamento online del contributo annuale per l'iscrizione al RENTRI (pari a euro 100,00) e al pagamento dei diritti di segreteria (pari a euro 10,00).

*Tanto premesso*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Regolamento concernente "Disciplina degli istituti di formazione professionale provinciali (art.10 della Legge Provinciale 03.09.1987, n.21) approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1541 di data 22.07.2005;

**Vista** la delibera della Giunta Provinciale n. 1942 del 08.09.2005, con la quale viene istituito l'Istituto di Formazione professionale Alberghiero con n. 2 sezioni, Rovereto e Levico Terme e con sede legale in Rovereto, Viale dei Colli n. 17;

**Vista** la Legge Provinciale n.5 del 07/08/2006, art. 16;

**Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**Visto** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;



**Visto** il bilancio di previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 12 di data 20 dicembre 2024;

**Visto** il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 110 di data 23 dicembre 2024;

### DETERMINA

1. Di autorizzare il rimborso alla RAS per il pagamento online del contributo annuale per l'iscrizione al RENTRI (pari a euro 100,00), al pagamento dei diritti di segreteria (pari a euro 10,00) e al pagamento delle rispettive spese di commissione (pari a euro 2,60);
2. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26.03.1998 n. 6-78/Leg.;
3. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sul Sito istituzionale, ai sensi dell'art 14, co. 6, del D.P.G.P. 18.10.1999, N. 13-12/Leg.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Rovigo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).